



SÉANCE ORDINAIRE DU 7 OCTOBRE 2024

1. ADMINISTRATION

- 1.1 Constatation du quorum et ouverture de la séance ordinaire;
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour;
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 septembre 2024;
- 1.4 Acceptation des comptes;
- 1.5 Ouverture d'un compte opération à la Caisse Desjardins de la Rouge;
- 1.6 Autorisation pour emprunt temporaire auprès de la Caisse Desjardins de la Rouge;
- 1.7 Autorisation pour placement auprès de la Caisse Desjardins de la Rouge;
- 1.8 Dépôt du rapport sur la situation financière pour l'exercice financier 2024;
- 1.9 Fermeture du bureau municipal pour la période des Fêtes;
- 1.10 Autorisation de remboursement à Résidence La Minerve des sommes perçues en leur nom;
- 1.11 Confirmation de l'embauche de madame Lucie Bourque au poste de directrice générale adjointe et greffière-trésorière adjointe;
- 1.12 Formation des comités du conseil municipal;
- 1.13 Autorisation de signature du protocole d'entente de partage des infrastructures scolaires et municipales;
- 1.14 Appui pour le maintien du CLSC à Labelle;
- 1.15 Octroi d'un contrat à la firme « LH2 Inc., Services professionnels » – ajout au contrat;
- 1.16 Octroi d'un contrat à la firme « PLA Architectes Inc. » - ajout au contrat;
- 1.17 Octroi d'un contrat de services professionnels à un conseiller technique dans le cadre du projet d'agrandissement de l'hôtel de ville;
- 1.18 Octroi d'un contrat pour la préparation des plans et devis en génie civil pour l'agrandissement de l'hôtel de ville;
- 1.19 Informations se rapportant à l'administration.

2. SÉCURITÉ PUBLIQUE

- 2.1 Embauche au poste de premier répondant;
- 2.2 Informations se rapportant à la sécurité publique.

3. TRANSPORTS

- 3.1 Fin de la période de probation de madame Martine Giroux;
- 3.2 Programme d'aide à la voirie locale – Volet Redressement et Accélération;
- 3.3 Résultat de l'appel d'offres S2024-07 « Fourniture d'une niveleuse » et conclusion d'un contrat de crédit-bail;
- 3.4 Autorisation pour vente de véhicules;
- 3.5 Informations se rapportant aux transports.

4. HYGIÈNE DU MILIEU

- 4.1 Autorisation pour signature de l'entente pour la collecte des plastiques agricoles avec la MRC des Laurentides;
- 4.2 Approbation du règlement 015-2024 de la Régie de collecte environnementale de la Rouge quant à l'augmentation du montant au fonds de roulement;
- 4.3 Adoption du budget 2025 de la Régie de collecte environnementale de la Rouge;
- 4.4 Informations se rapportant à l'hygiène du milieu.



5. URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE

- 5.1 Demande de dérogation mineure, adresse : chemin Caron, lot : 5071669, matricule : 9425-63-7240 ;
- 5.2 Demande de dérogation mineure, adresse : 130, chemin des Fondateurs, lot projeté : 6649349, matricule : 9425-10-4691 ;
- 5.3 Appui à la création d'une aire protégée sur le territoire public de la Municipalité de La Minerve ;
- 5.4 Demande à la commission de toponymie pour l'approbation de nom pour le pont provincial P-03579 au lac Barrière ;
- 5.5 Informations se rapportant à l'urbanisme et à la mise en valeur du territoire.

6. LOISIRS ET CULTURE

- 6.1 Fin de la période de probation de monsieur Alexandre Boisclair;
- 6.2 Démission de madame Victoria Leblanc au poste de préposée au bureau d'accueil touristique;
- 6.3 Informations se rapportant aux loisirs et culture.

7. VARIA

8. PÉRIODE DE QUESTIONS

9. LEVÉE DE LA SÉANCE