



**OFFRE D'EMPLOI**  
**PRÉPOSÉ(E) AU BUREAU D'ACCUEIL TOURISTIQUE**  
POSTE SAISONNIER À TEMPS PARTIEL

Située dans les Hautes-Laurentides, à une trentaine de minutes de Mont-Tremblant et comptant 136 lacs, la Municipalité de La Minerve offre un milieu de vie de qualité et des plus attirants. Sa population est formée à la fois de résidents et de villégiateurs.

La Municipalité de La Minerve offre un environnement de travail des plus agréables et est actuellement à la recherche d'un(e) candidat(te) pour combler un poste de préposé(e) au bureau d'accueil touristique.

Poste saisonnier à temps partiel, basé sur un horaire de travail estival (de mai à septembre) d'un minimum de 16 heures/semaine, avec remplacements occasionnels en cours d'année.

**FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS :**

Sous l'autorité de la direction générale, le(la) préposé(e) au bureau d'accueil touristique effectue principalement les tâches suivantes :

- Accueillir des visiteurs;
- Informer les gens sur les différents attraits et offres d'activités sur notre territoire et dans les autres régions touristiques;
- Répondre aux appels téléphoniques;
- Remplir les rapports de statistiques demandés;
- Assurer un service à la clientèle et effectuer certaines recherches afin de bien répondre aux questionnements soulevés;
- Maintenir ses connaissances à jour quant à l'offre touristique en vigueur;
- Effectuer toutes autres tâches connexes de même nature et en relation directe avec ces tâches.

**Exigences de la fonction :**

- Diplôme d'études secondaires ou équivalent;
- Expérience pertinente dans des fonctions similaires;
- Connaissance de la langue anglaise serait un atout;
- Connaissance de La Minerve et de la région serait un atout;
- Avoir de l'entregent, de l'initiative et un bon jugement;

**Entrée en fonction :**     Décembre 2024

**Rémunération et avantages:**

Selon la convention collective en vigueur (poste syndiqué) avec avantages sociaux intéressants, dont notamment un régime de retraite par financement salarial.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae par la poste ou par courriel, en indiquant « POSTE PRÉPOSÉ(E) AU BUREAU D'ACCUEIL TOURISTIQUE », au plus tard le **28 novembre 2024 à 17 h**, à l'adresse suivante : 6, rue Mailloux, La Minerve (Québec), J0T 1S0, courriel : [adjointe@municipalite.laminerve.qc.ca](mailto:adjointe@municipalite.laminerve.qc.ca)

Ce poste est ouvert à la fois aux hommes et aux femmes.

Nous remercions les postulants de leur intérêt, toutefois nous communiquerons uniquement avec les personnes sélectionnées pour les entrevues.