

**LOCATION
COURT SÉJOUR**

**DEMANDE DE
CERTIFICAT
D'AUTORISATION**



À L'USAGE DE LA MUNICIPALITÉ

Coût : 300 \$ (annuellement) N° de reçu :

Demande reçue le :

Numéro de matricule :

Veillez noter que la demande de permis sera traitée lorsque l'ensemble des informations et documents exigés seront fournis

INFORMATION GÉNÉRALE

Nom du (des) demandeur(s) :

Êtes-vous propriétaire ? Oui Non

Si non, joindre procuration écrite du propriétaire

Adresse postale :

Numéro de téléphone (maison) :

(cellulaire) :

Adresse électronique :

EMPLACEMENT DES TRAVAUX VISÉS

Adresse du projet :

Numéro de lot :

Résidence principale (art. 43)

Résidence principale (art. 42)

COORDONNÉES DU RESPONSABLE LORS DES PÉRIODES DE LOCATION (joignable en tout temps)

Nom :

Adresse postale :

Téléphone :

Courriel :

DESCRIPTION DE L'ÉTABLISSEMENT

Date effective du changement d'usage :

Est-ce qu'il y a des travaux de rénovation nécessaires au bâtiment suite au changement d'usage?

Oui (remplir le formulaire rénovation d'un bâtiment principal ou accessoire)

Non

Traitement des eaux usées :

Installation septique conforme Oui Non

Approvisionnement en eau potable :

Puits (surface, tubulaire, pointe-filtrante);

Eau provenant d'un plan d'eau;

Aqueduc

Nombre de chambres à coucher (3 maximum) :

Nombre de personnes permises incluant les enfants :

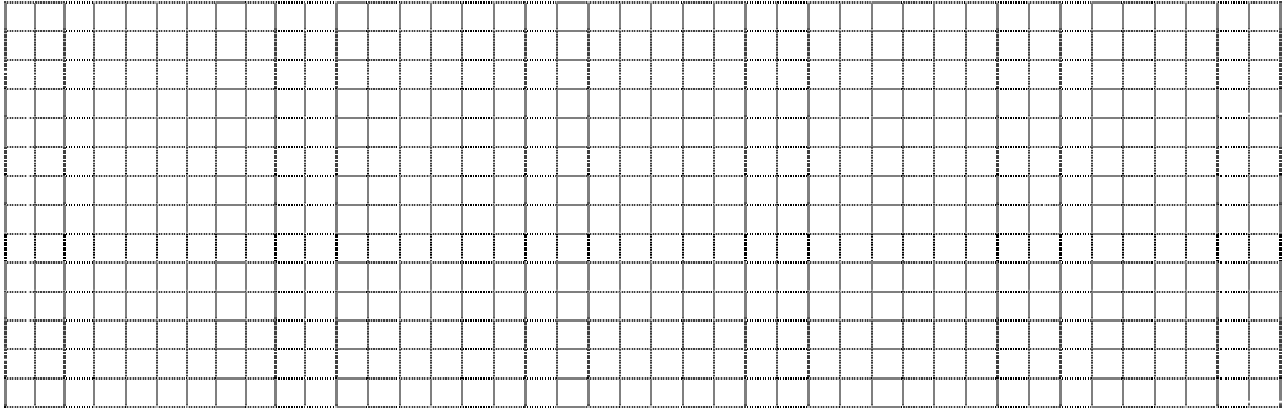
Avez-vous ou prévoyez-vous l'installation d'un système d'alarme ? Oui Non

Nom projeté de l'établissement :

Site Internet où sera publiée l'annonce :

Numéro d'inscription CITQ (Corporation de l'industrie touristique du Qc) :

<https://citq.qc.ca/fr/ouverture dossier.php>

PLAN D'AMÉNAGEMENT INTÉRIEUR (joindre croquis et photo)**DÉCLARATION DU DEMANDEUR**

Je, soussigné(e), _____ déclare que les renseignements fournis sont complets et véridiques et m'engage à me conformer aux règlements et lois en vigueur.

Signature

Date

La demande doit-être accompagnée des documents suivants :

- Procuration écrite si vous agissez à titre de demandeur au nom du propriétaire;
- Copie de l'acte notarié si vous êtes nouveau propriétaire;
- Plan d'aménagement intérieur (incluant les chambres à coucher);
- Certificat de localisation incluant bâtiments, dépendances, accès, espaces naturels, ouvertures à la rive, maisons voisines et distance entre vous et ceux-ci;
- Copie de l'annonce(s) publiée(s) sur Internet;
- Copie de la demande auprès de la CITQ.
- Photo de l'intérieur et de l'extérieur du bâtiment

Transmettre votre demande dûment complétée, signée, incluant les documents exigés :

- en personne ou par la poste au 6, rue Mailloux, La Minerve (Québec) J0T 1S0;
- par courriel inspecteur@municipalite.laminerve.qc.ca.

Pour plus d'information, veuillez communiquer avec le Service de l'urbanisme au 819-681-3380 poste 5504. Veuillez consulter le site Internet de la Municipalité de La Minerve pour visualiser les règlements d'urbanisme en vigueur au www.municipalite.laminerve.qc.ca.

NOTE : Le présent formulaire vise à accélérer la demande de permis et ne constitue en aucun temps ni une demande complète ni une autorisation de procéder aux travaux demandés. Le fonctionnaire désigné saisi de votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents ou renseignements supplémentaires lui donnant une compréhension claire et précise de votre projet.